

Графік
підвищення кваліфікації керівників, професіоналів та фахівців спиртової та горілчаної
промисловості в ІПДО НУХТ (м. Київ, вул. Естонська, 8а) на 2020 рік

Галузь знань: управління та адміністрування

1) Підвищення кваліфікації за професійними програмами

№ п/п	Посадова категорія	Термін навчання (днів)	Період навчання
1.	Керівники підприємств та їх заступники	12	27.01–08.02.20
2.	Головні економісти, начальники ПЕВ, економісти	12	17.02–23.02.20
3.	Головні бухгалтери, бухгалтери	12	16.03–28.03.20
4.	Спеціалісти відділів постачання, збуту та маркетингу	12	18.05–30.05.20
5.	Головні бухгалтери, бухгалтери	12	19.10–31.10.20
6.	Головні економісти, начальники ПЕВ, економісти	12	09.11–21.11.20

2) Підвищення кваліфікації за програмами тематичних семінарів

№ п/п	Назва	Період навчання
1.	Податковий та бухгалтерський облік операцій з активами на підприємствах	за домовленістю
2.	Формування витрат, планування і калькулювання собівартості продукції та ціноутворення на підприємстві	за домовленістю
3.	Організація роботи кадрових служб підприємств та професійного навчання робітничих кадрів на виробництві	за домовленістю
4.	Аналіз виробничо-фінансової діяльності підприємства та управління стратегічними змінами підприємства з прогнозними оцінками	за домовленістю
5.	Маркетингове дослідження, як складова бізнес-стратегії підприємства та інструменти маркетингу	за домовленістю
6.	Сучасні технології нормування праці та практика їх застосування	за домовленістю
7.	Фінансово-інвестиційні та інноваційні шляхи підвищення конкурентоздатності та ефективності діяльності підприємства	за домовленістю
8.	Планування, облік і калькулювання собівартості харчової продукції з позиції економіко-фінансового менеджменту, податкового і бухгалтерського обліку	за домовленістю

Галузь знань: виробництво та технології

1) Підвищення кваліфікації за професійними програмами

№ п/п	Посадова категорія	Термін навчання (днів)	Період навчання
1.	Заступники керівників з технічних питань, головні інженери	12	27.01–08.02.20 28.09–10.10.20
2.	Головні технологи, інженери-технологи, начальники змін	12	23.03–04.04.20 02.11–14.11.20
3.	Начальники лабораторій, хіміки, інженери-хіміки	12	15.06–27.06.20 30.11–12.12.20
4.	Фахівці підприємства, відповідальних за безпечність продукції (система НАССР)	12	за домовленістю

2) Підвищення кваліфікації за програмами тематичних семінарів

№ п/п	Назва семінару	Період навчання
1.	Сучасна техніка, технологія і технохімконтроль лікеро-горілчаного виробництва	за домовленістю
2.	Дегустація спирту і лікеро-горілчаної продукції	за домовленістю
3.	Впровадження міжнародних стандартів серії ISO 14000, ISO 22000, НАССР на підприємствах спиртової та лікеро-горілчаної промисловості	за домовленістю

Галузь знань: електрична інженерія

1) Підвищення кваліфікації за освітньо-професійними програмами

№ п/п	Посадова категорія	Термін навчання (днів)	Період навчання
1.	Головні енергетики, начальники котельних та інженери-енергетики	12	14.09 – 26.09.20
2.	Посадові особи та спеціалісти з питань охорони праці	12	за домовленістю

2) Підвищення кваліфікації за програмами тематичних семінарів

№ п/п	Назва семінару	Період навчання
1.	Нормативно-методичне забезпечення енергоефективності на підприємствах спиртової та горілчаної промисловості	за домовленістю
2.	Енергетичний аудит та енергетичний менеджмент: результати впровадження, проблеми і перспективи	за домовленістю
3.	Шляхи підвищення ефективності використання паливно-енергетичних ресурсів на підприємствах спиртової та горілчаної	за домовленістю

	промисловості	
4.	Використання нетрадиційних та відновлюваних джерел енергії на підприємствах спиртової та горілчаної промисловості	за домовленістю

Галузь знань: інформаційні технології

1) Підвищення кваліфікації за програмами тематичних семінарів

№ п/п	Назва	Термін навчання (днів)	Період навчання
1.	Професійна робота з електронними таблицями засобами Microsoft Excel	12	за домовленістю
2.	Математично-статистичний аналіз у дослідженнях з використанням засобів MATHCAD	12	за домовленістю
3.	Вирішення виробничих задач засобами Microsoft Excel та MATHCAD	12	за домовленістю
4.	Професійна робота з базами даних	12	за домовленістю
5.	Професійна обробка та ведення документації на підприємстві	12	за домовленістю

Директор

В.І. Баранов